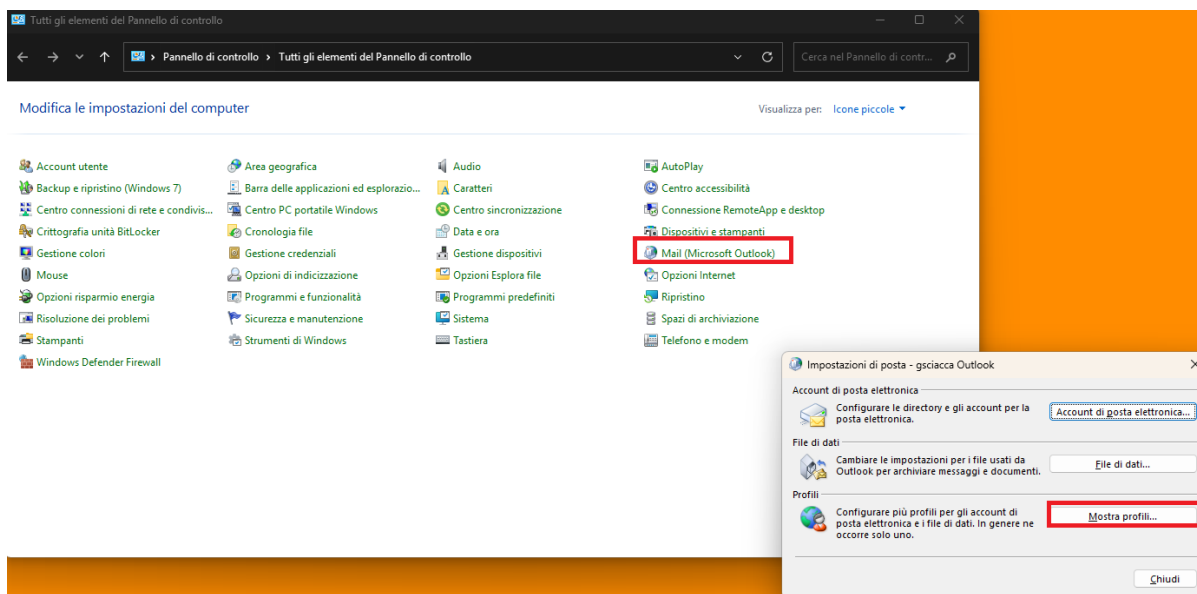


Guida alla configurazione della casella di posta elettronica di Zimbra in IMAP

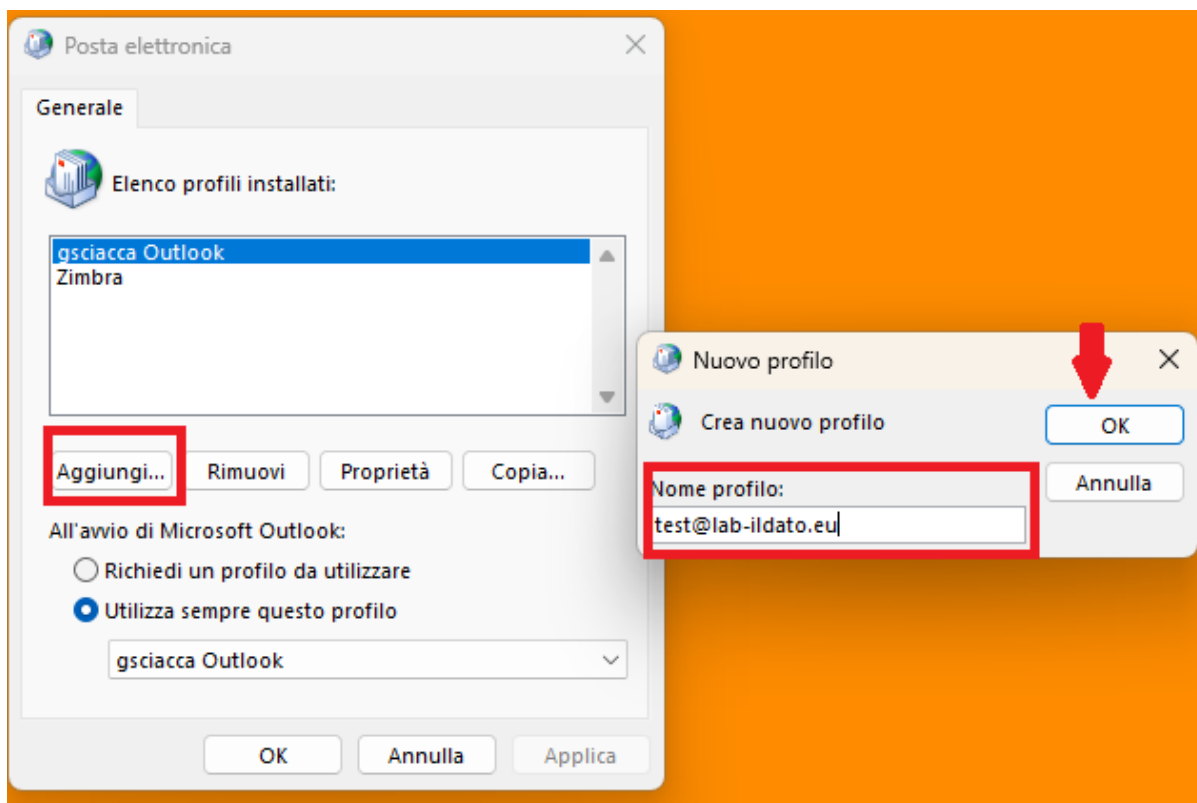
CONFIGURAZIONE DELLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA.....	3
NOTE	7

CONFIGURAZIONE DELLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA

Per la configurazione della casella si deve aprire il pannello di controllo e selezionare la voce “Mail (Microsoft Outlook)”, a questo punto apparirà un popup e si dovrà selezionare la voce “Mostra Profili...”.

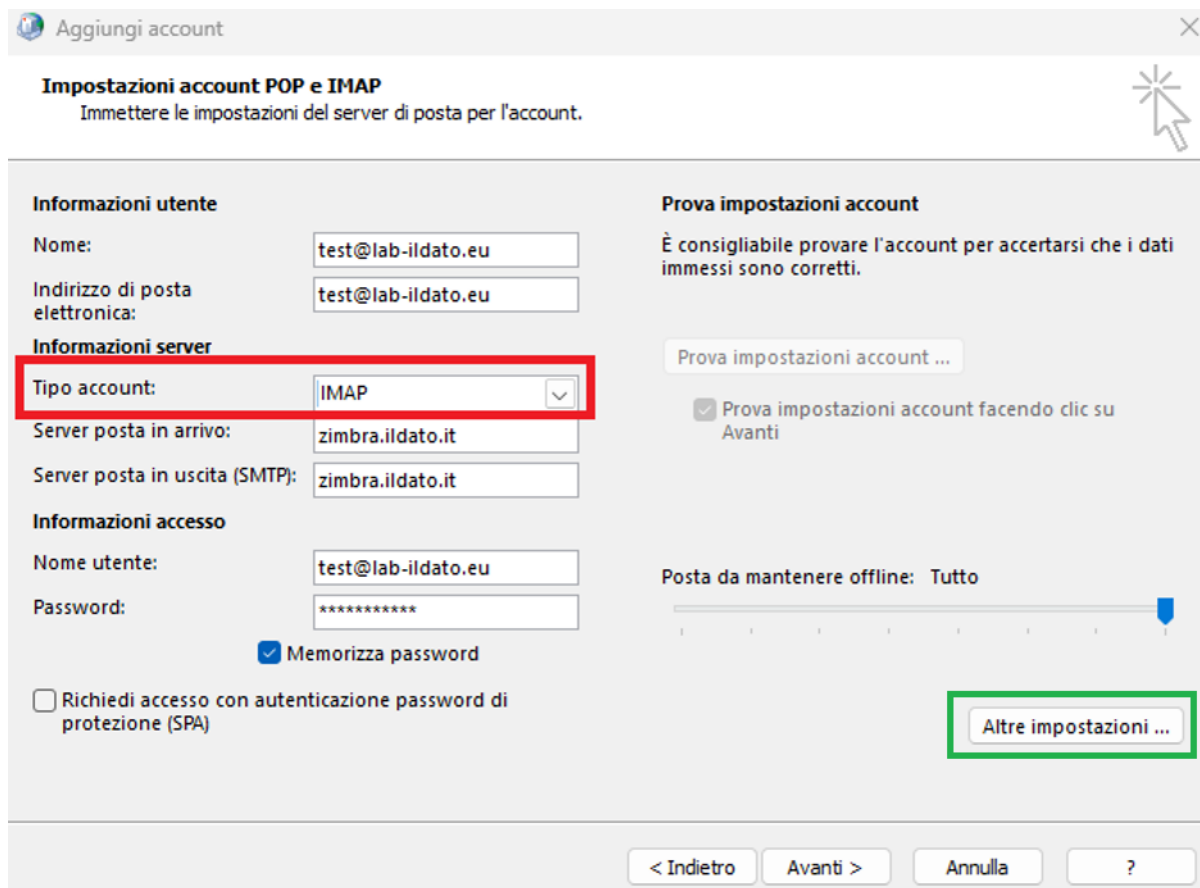


Nella schermata successiva cliccare il tasto “Aggiungi”, inserire l’indirizzo di posta elettronica e cliccare il tasto “Ok”.



Nella videata che apparirà selezionare “ Configurazione manuale o tipi di server aggiuntivi” e cliccare “Avanti”. Nella schermata successiva selezionare “POP o IMAP” e cliccare “Avanti”.

Nella schermata successiva inserire i dati della mail e le informazioni come visualizzato nell’immagine seguente, ponendo attenzione al fatto di selezionare IMAP e NON cliccare il tasto “Avanti”.



Aggiungi account

Impostazioni account POP e IMAP
Immettere le impostazioni del server di posta per l'account.

Informazioni utente

Nome: test@lab-ildato.eu

Indirizzo di posta elettronica: test@lab-ildato.eu

Informazioni server

Tipo account: IMAP

Server posta in arrivo: zimbra.ildato.it

Server posta in uscita (SMTP): zimbra.ildato.it

Informazioni accesso

Nome utente: test@lab-ildato.eu

Password: *****

☒ Memorizza password

☐ Richiedi accesso con autenticazione password di protezione (SPA)

Prova impostazioni account

È consigliabile provare l'account per accertarsi che i dati immessi sono corretti.

Prova impostazioni account ...

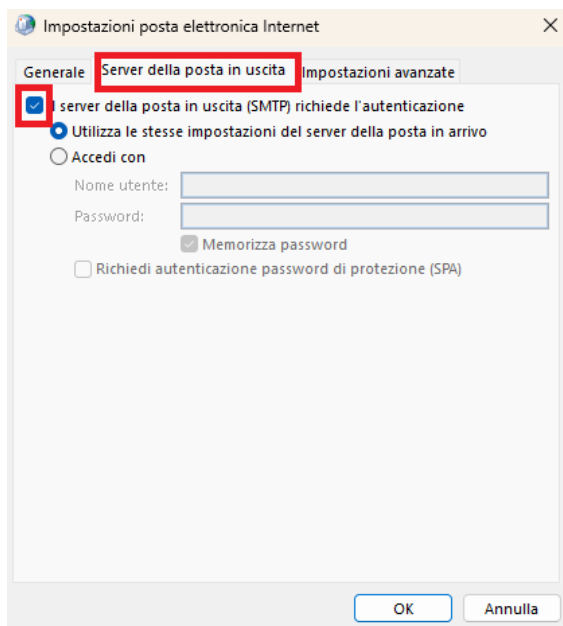
☒ Prova impostazioni account facendo clic su Avanti

Posta da mantenere offline: Tutto

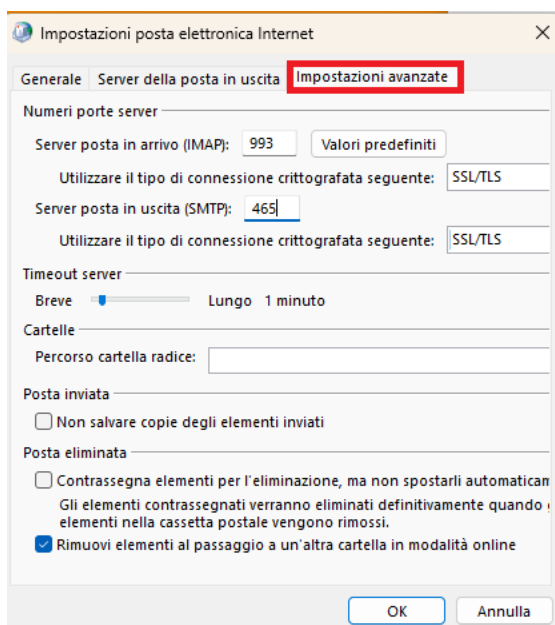
Altre impostazioni ...

< Indietro Avanti > Annulla ?

A questo punto cliccare il tasto “Altre Impostazioni” nella stessa identica videata. Cliccato il tasto si aprirà un popup; selezionare la tab “Server di posta in uscita” e selezionare la voce “Il server della posta in uscita (SMTP) richiede l’autenticazione”.



Fatto questo selezionare la tab “Impostazioni avanzate” e compilare i campi come nell’immagine seguente.



A questo punto si potrà cliccare il tasto “Ok”. Si chiuderà il popup e si visionerà la schermata precedente; a questo punto si potrà cliccare il tasto “Avanti”.

Attendere fino a che le due voci non hanno la spunta verde. Nel caso di X rosse significa che la configurazione precedente non è stata svolta nella maniera corretta. A questo punto cliccare “Chiudi”.

Togliere il flag sulla videata seguente e cliccare “Fine”.



Aggiungi account



La configurazione è stata completata.

Sono disponibili tutte le informazioni necessarie per impostare l'account.

☐ Configura Outlook Mobile anche sul mio telefono

Aggiungi account...

< Indietro

Fine

?

NOTE

In caso di difficoltà durante la configurazione della casella di posta, è possibile contattare il **servizio di assistenza tecnica de Il Dato Srl** inviando una comunicazione all'indirizzo e-mail **supporto@ildato.it**.

Il team tecnico rimane inoltre a disposizione per fornire **chiarimenti, suggerimenti o indicazioni utili** al miglioramento della presente guida e del processo di abilitazione dell'autenticazione a due fattori.